

HDSB Protocolo para el Acceso al Colegio de los Padres-Representantes de Estudiantes de Primaria

Responsabilidades de los Padres / Representantes para entrar al plantel:

1. Para permitirle la entrada al plantel, Ud. deberá:
 - a. Estar libre de síntomas de enfermedades respiratorias
 - b. No haber viajado fuera de Canadá en los últimos 14 días previos a asistir al colegio
 - c. No haber cuidado o tenido contacto con personas confirmadas con COVID-19 o síntomas parecidos al COVID-19 (fiebre, tos, dificultad para respirar).

Si posee alguna de estas condiciones NO DEBERA visitar el colegio. Debe seguir las recomendaciones dadas por las autoridades de salud pública.

También debería considerar [autoevaluarse](#):

- a. ¿Tiene más de 70 años de edad?
- b. ¿Esta inmunocomprometido o tiene una condición de salud precaria?
- c. ¿Es responsable del cuidado de ancianos o personas inmunocomprometidos?

Por favor contacte al Director del colegio para hacer otros arreglos si no puede acceder al colegio.

2. Solo se permite la entrada de un padre / representante al colegio, a la hora citada y por el tiempo programado. **No se permite la entrada de niños al colegio a estas horas.**
3. Al devolver los recursos escolares, déjelos en la mesa / recipiente designado. No toque otros artículos. Si no regresará el próximo año escolar a la Junta Educativa del Distrito de Halton, deberá devolver los equipos prestados, si aplica.
4. Para Preescolar hasta Grado 6: Se recolectarán las pertenencias de los estudiantes en bolsas etiquetadas con el nombre del estudiante, ubicadas sobre un escritorio en el salón de clase. ** Recuerde traer el número del salón de sus hijos. Y los nombres de sus profesores**
5. Para los Grados 7 y 8:
 - Por favor traiga de su casa una bolsa para retirar todas las cosas del casillero, con excepción de las que pertenezcan al colegio.
 - Puede dejar en el casillero las que pertenezcan al colegio. No habrá basureros disponibles; por favor retire todo el contenido del casillero y deshágase de él en su casa.

- Recuerde traer el número del casillero de su hijo y la combinación del candado. No habrá personal disponible para cortar el candado durante esos días de acceso.
 - Visite el salón principal de clase para recolectar la bolsa etiquetada con el nombre del estudiante que contiene las pertenencias personales dejadas en el salón, así como cualquier material de final de año.
6. Por favor desinfecte sus manos antes de llegar / entrar.
 7. Al llegar, debe estacionar su vehículo por lo menos dejando dos metros de distancia de otros vehículos.
 8. Ingrese y retírese solo por las entradas asignadas y mantenga una distancia física de 2 metros con respecto a otros. El Director o la persona designada registrará su entrada y salida.
 9. Mientras este dentro del colegio:
 - Evite tocar partes de las instalaciones (perillas de las puertas, etc.) en lo posible.
 - Tosa o estornude en el doblar del codo y evite tocarse la cara.
 - Evite conversar con otros y no se reúna en ninguna área del colegio / de la propiedad.
 - Asegúrese de mantener 2 metros de distancia física de otros todo el tiempo.
 - Recoja las bolsas/pertenencias de sus hijos lo más rápido posible.
 - No toque las bolsas / pertenencias de otros estudiantes.
 - No permanezca después del tiempo citado, ya que atrasaría la entrada del siguiente padre / representante citado.
 10. Retírese por la misma puerta por la que entró para asegurar el registro de su retiro lo antes posible.